



---

**D O K U M E N   S E L E K S I**  
**Nomor: A. 08 /TS.KSP/BKT/I-2020**  
**Tanggal: 27 Januari 2020**

---

**Untuk:**

**KERJA SAMA PUNGUTAN RETRIBUSI PARKIR DI TEPI JALAN  
UMUM KAWASAN PASAR ATAS DAN SEKITARNYA  
KOTA BUKITTINGGI TAHUN 2020**

**TIM SELEKSI KERJA SAMA OPERASIONAL PUNGUTAN RETRIBUSI PARKIR  
DI TEPI JALAN UMUM TAHUN 2020**

## DAFTAR ISI

<b>BAB. I UMUM.....</b>	<b>2</b>
<b>BAB. II UNDANGAN .....</b>	<b>3</b>
<b>BAB. III INSTRUKSI KEPADA PESERTA(IKP).....</b>	<b>4</b>
<b>A.UMUM.....</b>	<b>4</b>
1. LINGKUP PEKERJAAN.....	4
2. PESERTA SELEKSI.....	4
3. SATU PENAWARAN TIAP PESERTA .....	4
<b>B.DOKUMEN SELEKSI.....</b>	<b>4</b>
4. ISI DOKUMEN .....	4
5. BAHASA DOKUMEN PEMILIHAN .....	5
6. PEMBERIAN PENJELASAN (AANWIJZING) .....	5
<b>C.PENYIAPAN PENAWARAN.....</b>	<b>5</b>
7. BIAYA DALAM PENYIAPAN PENAWARAN.....	5
8. BAHASA PENAWARAN .....	5
9. DOKUMEN PENAWARAN .....	5
10.PENAWARAN HARGA .....	66
<b>D.PENGAMBILAN DOKUMEN SELEKSI.....</b>	<b>6ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.</b>
11.PENGGAMBILAN DOKUMEN .....	6
<b>E.PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN.....</b>	<b>6</b>
12 PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN .....	6
13 DOKUMEN PENAWARAN TERLAMBAT.....	6
<b>F. PENJELASAN (AANWIJZING) .....</b>	<b>6</b>
14 PENJELASAN.....	6
<b>G. PEMBUKAAN DAN EVALUASI PENAWARAN .....</b>	<b>7</b>
15. PEMBUKAAN PENAWARAN .....	7
16.EVALUASI PENAWARAN .....	7
<b>H. PENETAPAN CALON PEMENANG .....</b>	<b>8</b>
17 PENETAPAN CALON PEMENANG.....	8
18 PENGUMUMAN CALON PEMENANG .....	8ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
19 SANGGAHAN.....	8
20 KLARIFIKASI DAN NEGOSIASI .....	
<b>H. PENUNJUKAN CALON MITRA KERJA SAMA .....</b>	<b>8</b>
21.LAPORAN TIM SELEKSI .....	8
<b>BAB III. BENTUK SURAT PENAWARAN.....</b>	<b>100</b>

## **BAB. I UMUM**

- A.** Dokumen Seleksi ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 22 Tahun 2009 tentang Petunjuk Teknis Tata Cara Kerja Sama Daerah.
- B.** Dalam Dokumen Seleksi ini dipergunakan istilah dan singkatan sebagai berikut :
- **HPS** : Harga Perkiraan Sendiri
  - **Peserta** : Calon Mitra Kerja Sama yang telah lulus seleksi kualifikasi.
  - **Seleksi** : Pemilihan Calon Mitra Kerja Sama berdasarkan harga penawaran tertinggi.
  - **TKKSD** : Tim Koordinasi Kerja Sama Daerah
- C.** Seleksi ini dapat diikuti oleh Peserta yang ditetapkan dalam pengumuman hasil kualifikasi Nomor

## **BAB II. UNDANGAN**

---

Peserta yang ditetapkan dalam pengumuman hasil kualifikasi terundang untuk mengikuti proses Seleksi.

### BAB III. INSTRUKSI KEPADA PESERTA (IKP)

---

#### A. Umum

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>1. Lingkup Pekerjaan</b>          | <p>1.1 Peserta menyampaikan penawaran atas paket pekerjaan Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittinggi Tahun 2020.</p> <p>1.2 Nama Kegiatan:<br/>Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittinggi Tahun 2020 Kawasan Pasar Atas dan sekitarnya.</p> <p>1.3 Peserta yang ditunjuk berkewajiban untuk menyelesaikan pekerjaan berdasarkan ketentuan yang terdapat dalam Perjanjian Kerja Sama.</p> |
| <b>2 Peserta Seleksi</b>             | Seleksi Pemilihan Calon Mitra Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittinggi Tahun 2020 diikuti oleh peserta yang tercantum dalam Pengumuman Hasil Kualifikasi.   |
| <b>3 Satu Penawaran Tiap Peserta</b> | Setiap peserta hanya boleh menyampaikan satu penawaran untuk satu paket kegiatan.   |

#### B. Dokumen Seleksi

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>4 Isi Dokumen Seleksi</b> | <p>4.1 Dokumen Seleksi terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Umum;</li> <li>b. Undangan;</li> <li>c. Instruksi Kepada Peserta;</li> <li>d. Bentuk Dokumen Penawaran</li> </ul> <p>4.2 Peserta berkewajiban membaca keseluruhan isi Dokumen Seleksi ini. Kelalaian peserta yang menyebabkan Dokumen Penawaran tidak memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Dokumen Seleksi ini sepenuhnya merupakan tanggung jawab dan risiko peserta.</p> |
|------------------------------|---|

- |  |   |
|--|---|
| <b>5 Bahasa Dokumen Seleksi</b>            | Dokumen Seleksi beserta seluruh korespondensi tertulis dalam proses pemilihan menggunakan Bahasa Indonesia.   |
| <b>6 Pemberian Penjelasan (aanwijzing)</b> | <p>6.1 Pemberian penjelasan dilakukan secara langsung sesuai jadwal.</p> <p>6.2 Tim Seleksi dan Kepala Dinas Perhubungan memberikan informasi yang dianggap penting terkait dengan Dokumen Seleksi.</p> <p>6.3 Apabila diperlukan Tim Seleksi dan Kepala Dinas Perhubungan dapat memberikan penjelasan lanjutan dengan cara melakukan peninjauan lapangan, dengan waktu dan tempat pelaksanaan sebagaimana tercantum dalam LDP. Biaya peninjauan lapangan ditanggung oleh masing-masing pihak.</p> <p>6.4 Tim Seleksi dan Kepala Dinas Perhubungan menjawab setiap pertanyaan yang disampaikan, kecuali untuk substansi pertanyaan yang telah dijawab.</p> <p>6.5 Kumpulan tanya jawab dan keterangan lain pada saat pemberian penjelasan merupakan Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP).</p> |

### **C. Penyiapan Penawaran**

- |  |   |
|--|---|
| <b>7 Biaya dalam Penyiapan Penawaran</b> | <p>7.1 Peserta menanggung semua biaya dalam penyiapan dan penyampaian penawaran.</p> <p>7.2 Tim Seleksi tidak bertanggung jawab dan tidak menanggung kerugian apapun yang dialami oleh peserta.</p> |
| <b>8 Bahasa Penawaran</b>                | Semua Dokumen Penawaran harus menggunakan Bahasa Indonesia.   |
| <b>9 Dokumen Penawaran</b>               | <p>9.1 Metode penawaran berupa metode harga tertinggi.</p> <p>9.2 Penawaran harga yang disampaikan berupa surat</p>   |

penawaran dan dokumen lain yang dipersyaratkan.

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>10 Penawaran Harga</b> | 10.1 Harga penawaran tercantum dalam dokumen penawaran.<br>10.2 Harga penawaran serendah-rendahnya sebesar HPS (Rp. 1.036.860.000,- terbilang Satu Milyar Tiga Puluh Enam Juta Delapan Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah) |
|---------------------------|--|

#### **D. PENGAMBILAN DOKUMEN SELEKSI**

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>11 Pengambilan dokumen</b> | Dokumen seleksi dapat diunduh pada <a href="http://www.bukittinggikota.go.id">http://www.bukittinggikota.go.id</a> sesuai dengan jadwal yang telah disampaikan pada undangan. |
|-------------------------------|---|

#### **E. PENYAMPAIAN DOKUMEN PENAWARAN**

- |   |   |
|---|---|
| <b>12 Penyampaian Dokumen Penawaran</b> | 12.1 Penawaran disampaikan secara langsung ke alamat Tim Seleksi, dengan alamat:<br>Dinas Perhubungan Kota Bukittinggi<br>Jl. Yos Sudarso No. 17, Kode Pos 261222, Sumatera Barat, Telp : 0752-35056, Fax: 0752-35056.<br><br>12.2 Format Surat Penawaran sebagaimana terlampir pada Bab III.<br><br>12.3 Tim Seleksi tidak diperkenankan mengubah waktu batas akhir penyampaian penawaran kecuali :<br>a. keadaan kahar;<br>b. terjadi gangguan teknis<br>c. perubahan dokumen seleksi yang mengakibatkan kebutuhan penambahan waktu penyiapan dokumen penawaran; atau |
| <b>13 Dokumen Penawaran Terlambat</b>   | Dokumen Penawaran yang disampaikan setelah batas akhir waktu penyampaian penawaran tidak diterima.  |

#### **F. PENJELASAN (*Aanwijzing*)**

- |  |   |
|--|---|
| <b>14 Penjelasan (<i>Aanwijzing</i>)</b> | 14.1 Tim Seleksi beserta Dinas Perhubungan memberikan penjelasan rencana kerja sama |
|--|---|

mengenai segala sesuatu terkait dengan dokumen seleksi badan hukum calon mitra kerja sama di tempat dan waktu yang ditentukan, dihadiri oleh badan hukum calon mitra kerja sama.

- 14.2 Ketidakhadiran badan hukum calon mitra kerja sama pada saat penjelasan kerja sama tidak dapat dijadikan dasar untuk menolak/menggugurkan penawaran.
- 14.3 Apabila dipandang perlu, Tim Seleksi dapat memberikan penjelasan lanjutan dengan cara melakukan peninjauan lapangan.
- 14.4 Pemberian penjelasan kerja sama ini serta keterangan lain termasuk pertanyaan, tanggapan dan tinjauan lapangan dituangkan dalam Berita Acara Penjelasan (BAP) yang ditandatangani oleh Tim Seleksi dan minimal 1 (satu) wakil calon mitra kerja sama yang hadir, dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen seleksi badan hukum calon mitra kerja sama.

## **G. PEMBUKAAN DAN EVALUASI PENAWARAN**

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>15 Pembukaan Penawaran</b> | <p>15.1 Pada saat pembukaan penawaran Tim Seleksi meminta sekurang-kurangnya 1 (satu) wakil badan hukum calon mitra kerja sama yang hadir sebagai saksi. Apabila tidak ada saksi, Tim seleksi menunda pembukaan selama 30 (tiga puluh) menit. Apabila sampai waktu tersebut tetap tidak ada yang hadir, acara pembukaan tetap dilanjutkan.</p> <p>15.2 Tim Seleksi meneliti dokumen penawaran yang masuk, memeriksa dan membacakan di hadapan peserta mengenai kelengkapan dokumen penawaran, untuk kemudian dinilai keabsahannya.</p> <p>15.3 Tim Seleksi mencatat seluruh proses pembukaan penawaran dan memasukannya ke dalam Berita Acara Pembukaan Penawaran (BAPP). BAPP ditandatangani oleh Tim Seleksi dan salah satu wakil peserta kecuali pembukaan penawaran tidak dihadiri peserta sebagaimana poin 15.1.</p> |
| <b>16 Evaluasi Penawaran</b>  | <p>16.1 Tim Seleksi melaksanakan evaluasi terhadap semua dokumen penawaran yang masuk.</p> <p>16.2 Evaluasi berdasarkan harga penawaran tertinggi.</p>  |



## H. PENETAPAN CALON PEMENANG

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>17 Penetapan Calon Pemenang</b>  | 17.1 Tim Seleksi menetapkan daftar calon pemenang mitra kerja sama, dengan calon pemenang 1 (pertama) adalah penawar yang mempunyai nilai penawaran tertinggi, pemenang cadangan 1 (satu) dan seterusnya mempunyai nilai penawaran tertinggi kedua dan seterusnya.   |
| <b>18 Pengumuman Calon Pemenang</b> | Tim Seleksi mengumumkan calon pemenang dan pemenang cadangan 1 (satu) dan seterusnya melalui papan pengumuman resmi.   |
| <b>19 Sanggahan</b>                 | Selama masa sanggah calon mitra kerja sama menyampaikan keberatan apabila ada hal-hal dalam proses seleksi yang dianggap tidak sesuai dengan ketentuan.  |
| <b>20 Klarifikasi dan negosiasi</b> | <p>20.1 Tim Seleksi mengundang calon mitra kerja sama peringkat pertama untuk melakukan klarifikasi dan negosiasi.</p> <p>20.2 Apabila pada waktu klarifikasi dan negosiasi dengan peringkat pertama tidak tercapai kesepakatan maka proses klarifikasi dan negosiasi diulang untuk peringkat kedua dan seterusnya,</p> <p>20.3 Apabila badan hukum calon mitra kerja sama tidak ada yang sepakat pada saat klarifikasi dan negosiasi, maka proses seleksi diulang sebanyak dua kali, sebelum akhirnya diputuskan dengan penunjukan langsung.</p> <p>20.4 Badan hukum yang akan diusulkan sebagai pemenang seleksi badan hukum calon mitra kerja sama, dilakukan verifikasi terhadap semua data dan informasi yang ada dalam formulir isian kualifikasi dengan meminta rekaman atau asli dokumen yang sah dan bila perlu dilakukan konfirmasi dengan instansi terkait.</p> |

## H. PENUNJUKAN CALON MITRA KERJA SAMA

## **21 Laporan Tim Seleksi**

- 21.1 Tim Seleksi menyampaikan usulan kepada Kepala Dinas Perhubungan, untuk ditetapkan dengan surat penunjukan badan hukum sebagai pemenang seleksi calon mitra kerja sama, dengan melampirkan Berita Acara Hasil Seleksi (BAHS)
- 21.2 BAHS memuat laporan hasil pelaksanaan seleksi, cara penilaian, dan penetapan urutan pemenang. BAHS ditandatangani oleh Ketua dan semua anggota Tim Seleksi;
- 21.3 BAHS bersifat rahasia sampai dengan penandatanganan perjanjian kerja sama;
- 21.4 Kepala Dinas Perhubungan menerbitkan Surat Penunjukan Badan Hukum hasil seleksi sebagai mitra kerja sama, apabila kepala Dinas Perhubungan tidak sependapat dengan hasil seleksi yang diusulkan oleh Tim Seleksi, maka kepala Dinas Perhubungan membahas hasil seleksi dengan Tim Seleksi untuk mengambil keputusan:
  - a) Melakukan evaluasi ulang,
  - b) Menyerahkan keputusan akhir kepada Kepala Daerah, untuk penunjukan badan hukum yang menjadi mitra kerja sama.
- 21.5 Dalam memutuskan, Kepala Daerah dapat meminta pendapat dari TTKSD.

### BAB III. BENTUK SURAT PENAWARAN

[Kop Surat Perusahaan]

Nomor : \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
 Lampiran : (tanggal surat sesuai dengan waktu  
 pada jadwal pemasukan dokumen  
 penawaran)

Perihal : Penawaran Kegiatan .....

Kepada Yth.:

Tim Seleksi Pemilihan Calon Mitra Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi  
 Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittingg Tahun 2020  
 di  
 BUKITTINGGI

Sehubungan dengan surat **Undangan Seleksi Calon Mitra Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittinggi Tahun 2020** nomor:.....tanggal..... dengan ini kami mengajukan penawaran untuk Kegiatan **Kerja Sama Operasional Pungutan Retribusi Parkir di Tepi Jalan Umum Kota Bukittinggi Tahun 2020 Kawasan Pasar Atas dan sekitarnya** sebesar Rp\_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_\_).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Seleksi untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dalam jangka waktu mulai penandatanganan perjanjian kerja sama sampai dengan tanggal 31 Desember 2020.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Seleksi.

Penyedia,  
 (PT/CV/Firma/Koperasi/Perorangan)

Materai Rp. 6000

Nama Lengkap  
 Jabatan