



PANITIA SELEKSI
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

Jalan Kusuma Bhakti - Bukit Gulai Bancah Telp. (0752) 33050 Fax. (0752) 33050

PENGUMUMAN

NOMOR: 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024

TENTANG

SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini Panitia Seleksi membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat atau Pemerintah Kota Bukittinggi atau Pemerintah Kabupaten/Kota lainnya di Provinsi Sumatera Barat yang memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, dengan ketentuan sebagai berikut:

A. JABATAN YANG AKAN DIISI

Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dan Tenaga Kerja

B. PERSYARATAN

1. Beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat atau Pemerintah Kota Bukittinggi atau Pemerintah Kabupaten/Kota lainnya di Provinsi Sumatera Barat;
3. Tidak pernah menjadi pengurus atau anggota partai politik;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
5. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan sesuai dengan putusan pengadilan;
6. Sehat jasmani;
7. Sehat rohani (diserahkan pada saat telah dinyatakan sebagai tiga peserta dengan nilai terbaik pada pengumuman hasil seleksi terbuka);
8. Telah menyerahkan SPT;
9. Telah melaporkan LHKPN bagi pejabat yang menjadi wajib lapor LHKPN;
10. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
11. Pendidikan paling rendah Sarjana (S.1) atau Diploma IV;
12. Mendapat rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang (Sekretaris Daerah Kota Bukittinggi) atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian bagi pelamar dari Pemerintah Kota Bukittinggi;
13. Mendapat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian instansi asal bagi pelamar dari luar Pemerintah Kota Bukittinggi;
14. Memiliki Pangkat/Golongan Ruang sekurang-kurangnya Pembina (IV/a);
15. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
16. Seleksi terbuka dapat diikuti oleh Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Barat atau Pemerintah Kota Bukittinggi atau Pemerintah Kabupaten/Kota lainnya di Provinsi Sumatera Barat dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (eselon III.a) atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;

- b. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (eselon III.b) paling singkat 3 (tiga) tahun;
 - c. Bagi yang tidak memenuhi ketentuan minimal sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, maka dapat diakumulasikan lama menduduki Jabatan Administrator (eselon III.a) dengan lama menduduki Jabatan Administrator (eselon III.b) paling singkat 3 (tiga) tahun.
17. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau Diklat Fungsional Jenjang Ahli Madya;
 18. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat pelantikan sebagaimana jadwal tahapan pelaksanaan seleksi.
 19. Tidak sedang atau pernah menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, dan tidak sedang dalam pemeriksaan terkait dengan tindak pidana/pelanggaran disiplin;
 20. Bebas dari NARKOBA yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah (diserahkan pada saat telah dinyatakan sebagai tiga peserta dengan nilai terbaik pada pengumuman hasil seleksi terbuka).

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi dilaksanakan mulai tanggal 6 Februari sampai dengan 20 Februari 2024;
2. Mengajukan surat lamaran yang ditulis dengan tulisan tangan sendiri sesuai format Lampiran I yang ditandatangani di atas meterai 10.000, dengan melampirkan:
 - a. Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format Lampiran II;
 - b. Melampirkan tanda bukti penyerahan SPT Tahunan untuk tahun 2023;
 - c. Fotokopi LHKPN bagi wajib lapor LHKPN;
 - d. Pas foto terbaru berwarna 4 x 6 dengan latar belakang merah sebanyak 2 (dua) lembar;
 - e. Fotokopi SK pangkat terakhir dilegalisir;
 - f. Fotokopi SK jabatan terakhir dilegalisir;
 - g. Fotokopi ijazah yang telah diakui secara kepegawaian (sudah tertera pada SK kenaikan pangkat terakhir atau sudah keluar surat pencantuman gelar dari BKN) dilegalisir;
 - h. Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja tahun 2022 dan 2023 dilegalisir;
 - i. Fotokopi sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III atau sertifikat Diklat Fungsional jenjang Ahli Madya jika ada;
 - j. Surat keterangan sehat jasmani dari Rumah Sakit Pemerintah;
 - k. Surat pernyataan tidak pernah menjadi pengurus/anggota partai politik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan sesuai dengan putusan pengadilan yang ditandatangani di atas meterai 10.000 sesuai dengan format Lampiran III;
 - l. Surat pernyataan dari kepala yang membidangi kepegawaian yang menerangkan bahwa pelamar tidak sedang atau pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak sedang dalam pemeriksaan terkait dengan tindak pidana/pelanggaran disiplin, sesuai dengan format Lampiran IV;
 - m. Surat keterangan bebas temuan dari Inspektorat instansi asal;
 - n. Surat rekomendasi dari Pejabat yang Berwenang (Sekretaris Daerah Kota Bukittinggi) bagi pelamar yang berasal dari Pemerintah Kota Bukittinggi sesuai dengan format Lampiran V;
 - o. Surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian instansi asal bagi pelamar yang berasal dari luar Pemerintah Kota Bukittinggi sesuai dengan format Lampiran VI;
 - p. Pakta Integritas sesuai dengan format Lampiran VII;
3. **Surat lamaran beserta keseluruhan kelengkapan dokumen dibuat rangkap 2 (dua) dan dimasukkan ke dalam amplop tertutup dengan mencantumkan nama, nomor HP/WA;**
4. **Lamaran diantar langsung mulai tanggal 6 Februari sampai dengan 20 Februari 2024 pada hari dan jam kerja** ke Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kota Bukittinggi yang bertempat di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Bukittinggi, Jalan Kusuma Bhakti – Bukit Gulai Bancah Bukittinggi.

D. KRITERIA/METODE PENILAIAN DAN AMBANG BATAS KELULUSAN

1. Kriteria/Metode Penilaian
Kriteria/metode penilaian didasarkan pada komposisi penilaian dan pembobotan hasil seleksi yang terdiri dari:
 - a. Rekam jejak bobot 20%
 - b. Penulisan makalah bobot 20%
 - c. *Assesment Center* bobot 25%
 - d. Wawancara akhir bobot 35%
2. Ambang Batas Kelulusan
Ambang batas kelulusan dinilai secara akumulatif dengan skor ≥ 70 (rentang penilaian 0 s.d. 100).

E. JADWAL TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

NO	TAHAPAN	JADWAL*
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	6 s.d. 20 Februari 2024
2.	Seleksi Administrasi	7 s.d. 21 Februari 2024
3.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	22 Februari 2024
4.	Rekam Jejak	22 Februari 2024
5.	Pengumuman Rekam Jejak	22 Februari 2024
6.	Penulisan dan Penilaian Makalah	23 Februari 2024
7.	Rapat Pembahasan Hasil Penulisan Makalah	26 Februari 2024
8.	Pengumuman Hasil Penulisan Makalah	26 Februari 2024
9.	<i>Assesment Center</i>	26 s.d. 27 Februari 2024
10.	Pengumuman Hasil <i>Assesment Center</i>	1 Maret 2024
11.	Presentasi dan Wawancara	1 Maret 2024
12.	Rapat Pembahasan Hasil Presentasi dan Wawancara	4 Maret 2024
13.	Pengumuman Hasil Presentasi dan Wawancara	4 Maret 2024
14.	Rapat Rekapitulasi Nilai dan Penentuan Hasil Seleksi	5 Maret 2024
15.	Pengumuman Hasil Seleksi Terbuka	5 Maret 2024
16.	Melaporkan Hasil Seleksi Terbuka ke PPK (Walikota Bukittinggi)	5 Maret 2024
17.	Melaporkan Hasil Seleksi Terbuka ke KASN	6 Maret 2024
18.	Pelantikan Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kota Bukittinggi	14 Maret 2024

Catatan:

- * Jadwal kegiatan dapat berubah dan akan diumumkan melalui laman resmi Pemerintah Kota Bukittinggi pada www.bukittinggikota.go.id atau *WhatsApp Group* (WAG).
- * Hasil Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi akan diumumkan melalui laman resmi Pemerintah Kota Bukittinggi pada www.bukittinggikota.go.id.
- * Pakaian pelamar pada saat tahapan penulisan makalah, presentasi dan wawancara:
 - Bagi Pria: baju putih lengan panjang tambah dasi dan celana berwarna gelap;
 - Bagi Wanita: baju putih lengan panjang tambah dasi dan rok berwarna gelap.

F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, **PELAMAR TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;**
2. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;

3. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang sifatnya dapat mempengaruhi proses pengambilan keputusan dalam Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi maka Panitia Seleksi berhak membatalkan keikutsertaan pelamar atau membatalkan hasil seleksi;
4. Apabila pelamar diketahui memberikan data/keterangan yang tidak benar maka Panitia Seleksi berhak membatalkan keikutsertaan pelamar atau membatalkan hasil seleksi;
5. Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi tidak menyediakan biaya transportasi dan akomodasi bagi pelamar;
6. Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi wajib mengikuti seluruh tahapan seleksi terbuka;
7. Pelamar membuat makalah. Tema makalah akan ditentukan oleh Panitia Seleksi pada saat pelaksanaan penulisan makalah, makalah ditulis dengan tulisan tangan sendiri dengan sistematika sebagai berikut:
 - a. BAB I: Pendahuluan (latar belakang masalah, isu strategis dan permasalahan, tujuan dan manfaat serta sasaran) dengan komposisi 20% dari jumlah halaman.
 - b. BAB II: Pemecahan masalah (pendekatan teoritik, legalistik, dan inovasi pemecahan masalah) dengan komposisi halaman 60% dari jumlah halaman.
 - c. BAB III: Penutup (kesimpulan dan rekomendasi) dengan komposisi halaman 20% dari jumlah halaman.
 - d. Jumlah halaman makalah minimal 5 halaman.
 - e. Waktu penulisan makalah diberikan selama 2 (dua) jam.
8. Informasi pelaksanaan seleksi dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi dengan narahubung **Meri Marya (081277702526), Yurinal (081277872992)**.

Bukittinggi, 6 Februari 2024

**KETUA PANITIA SELEKSI
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI,**



**Dr. (HC) Drs. MARTIAS WANTO, MM
NIP. 196603011986021002**

LAMPIRAN I
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

FORMAT SURAT LAMARAN

....., Februari 2024

*Perihal : Permohonan Mengikuti Seleksi
Terbuka JPT Pratama di Lingkungan
Pemerintah Kota Bukittinggi*

Kepada Yth.:

Walikota Bukittinggi
Melalui Panitia Seleksi JPT Pratama
Pemerintah Kota Bukittinggi
di –
Bukittinggi

Sehubungan dengan pengumuman Nomor: 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024 tanggal 6 Februari 2024 tentang Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol.Ruang :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Instansi :

Dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah dan Tenaga Kerja Kota Bukittinggi.

Saya menyatakan bersedia mengikuti seluruh rangkaian/tahapan seleksi sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi. Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang telah ditentukan.

Demikian surat lamaran ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan dalam pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi. Atas pertimbangan Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Meterai 10.000

(.....)

NIP.

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

Tempel
Pas Photo
4 x 6

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama Lengkap	
2	NIP	
3	Pangkat dan Golongan Ruang	
4	Tempat Lahir / Tanggal Lahir	
5	Jenis Kelamin	
6	Agama	
7	Status Perkawinan	
8	Alamat Rumah	a. Jalan
9		b. Kelurahan/Desa
10		c. Kecamatan
11		d. Kabupaten/Kota
12		e. Provinsi
13	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)
14		b. Berat Badan (kg)
15		c. Rambut
16		d. Bentuk Muka
17		e. Warna Kulit
18		f. Ciri-ciri Khas
19		g. Cacat Tubuh
20	Kegemaran (Hobby)	

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

No.	Tingkat	Nama Pendidikan	Jurusan	STTB/Tanda Lulus/Ijasah Tahun	Tempat	Nama Kepala Sekolah/Direktur/Dekan/Promotor
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D-I					
5	D-II					
6	D-III/AKADEMI					
7	D-IV					
8	S-1					
9	S-2					
10	S-3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					
13	Profesi					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

No.	Nama Kursus/Latihan	Lamanya Tgl/Bln/Thn s/d Tgl/Bln/Thn	Ijasah/Tanda Lulus/Surat Keterangan Tahun	Tempat	Keterangan
1	2	3	4	5	6

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian

No.	Pangkat	Gol. Ruang Penggajian	Berlaku Terhitung Mulai Tanggal	Gaji Pokok	Surat Keputusan			Peraturan Yang Dijadikan Dasar
					Pejabat	Nomor	Tanggal	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Pengalaman Jabatan/Pekerjaan

No.	Jabatan/Pekerjaan	Mulai dan Sampai	Golongan Ruang Penggajian	Gaji Pokok	Surat Keputusan		
					Pejabat	Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5	6	7	8

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

No.	Nama Bintang / Satya Lencana / Penghargaan	Tahun Perolehan	Nama Negara / Instansi yang Memberi
1	2	3	4

V. PENGALAMAN

1. Kunjungan ke Luar Negeri

No.	Negara	Tujuan Kunjungan	Lamanya	Yang Membiayai
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri/Suami

No.	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Nikah	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

No.	Nama	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7

3. Bapak dan Ibu Kandung

No.	Nama	Tanggal Lahir/Umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu Mertua

No.	Nama	Tanggal Lahir/Umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5

5. Saudara Kandung

No.	Nama	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir/Umur	Pekerjaan	Keterangan
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

No.	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

No.	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

No.	Nama Organisasi	Kedudukan dalam Organisasi	Dalam Th. s/d Th.	Tempat	Nama Pimpinan Organisasi
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

No.	Nama Keterangan	Surat Keterangan		
		Pejabat	Nomor	Tanggal
1	2	3	4	5
1	Keterangan Berkelakuan Baik			
2	Keterangan Berbadan Sehat			
3	Keterangan lain yang dianggap perlu			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

.....,

Yang membuat,

(.....)

LAMPIRAN III
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Pangkat/ Gol.Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Unit Kerja :
Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Saya:

1. Tidak pernah menjadi pengurus atau anggota partai politik.
2. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan sesuai dengan putusan pengadilan.

Demikianlah surat pernyataan ini Saya buat dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., Februari 2024

Yang membuat pernyataan,

Meterai 10.000

(.....)

NIP.

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA
BUKITTINGGI

KOP SURAT SKPD YANG MEMBIDANGI KEPEGAWAIAN *)

SURAT PERNYATAAN

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Unit Kerja :
Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Unit Kerja :
Instansi :

Tidak sedang atau pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak dalam proses pemeriksaan karena dugaan tindak pidana/pelanggaran disiplin berdasarkan peraturan perundang-undangan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., Februari 2024
Kepala BKPSDM/Kepala SKPD
yang membidangi kepegawaian*)

(.....)
NIP.....

*)sesuai instansi asal pelamar

LAMPIRAN V
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

KOP SURAT SEKRETARIAT DAERAH KOTA BUKITTINGGI

SURAT REKOMENDASI

Nomor :*)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. (HC) Drs. MARTIAS WANTO, MM
NIP : 196603011986021002
Pangkat/Gol. Ruang : Pembina Utama Madya – IV/d
Jabatan : Sekretaris Daerah Kota Bukittinggi

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada Pegawai Negeri Sipil berikut:

Nama :
NIP :
Pangkat/ Gol. Ruang :
Jabatan Saat Ini :
Unit Kerja :
Instansi :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bukittinggi, Februari 2024
a.n. WALIKOTA BUKITTINGGI
SEKRETARIS DAERAH KOTA BUKITTINGGI,

Meterai 10.000

Dr. (HC) Drs. MARTIAS WANTO, M.M.
Pembina Utama Madya
NIP. 196603011986021002

*) Penomoran surat rekomendasi pada
SKPD masing-masing pelamar

LAMPIRAN VI
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

KOP SURAT GUBERNUR/WALI KOTA/BUPATI SESUAI INSTANSI ASAL

SURAT PERSETUJUAN PPK

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Dengan ini memberikan persetujuan kepada Pegawai Negeri Sipil berikut:

Nama :

NIP :

Pangkat/ Gol. Ruang :

Jabatan Saat Ini :

Unit Kerja :

Instansi :

Untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, serta bersedia menyetujui Mutasi yang bersangkutan ke Pemerintah Kota Bukittinggi apabila yang bersangkutan dinyatakan Lulus Seleksi dan terpilih sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi.

Demikian persetujuan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 6 Februari 2024

Gubernur/Wali Kota/Bupati

Meterai 10.000

.....

LAMPIRAN VII
PENGUMUMAN PANITIA SELEKSI
NOMOR : 800.1.2.6/01/PANSEL-BKT/II/2024
TANGGAL : 6 FEBRUARI 2024
TENTANG SELEKSI TERBUKA PENGISIAN
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI
LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
NIP :
Pangkat/Golongan Ruang :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :
No. WhatsApp/HP :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kota Bukittinggi, dengan ini menyatakan bahwa saya akan melaksanakan ketentuan sebagai berikut:

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Bersikap jujur, objektif, transparan, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Siap mencapai target kinerja yang sudah diarahkan oleh kebijakan pimpinan dalam rangka mencapai Visi dan Misi Pemerintah Kota Bukittinggi.
5. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam melaksanakan tugas.
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas secara konsisten termasuk tidak melakukan politik praktis.
7. Siap menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan, dimana kami bertugas serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkan.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., Februari 2024

Hormat saya,

Meterai 10.000

(.....)

NIP.